



CIRCOLARE NR 103

AI DOCENTI INTERESSATI

OGGETTO: Assegnazione bonus di merito per la valorizzazione del personale docente, art. 1, commi 125,126,127,128,129 della L. 107/2015.

In riferimento all'oggetto si comunica che per il corrente a.s., è previsto l'assegnazione di un bonus premiale da attribuire ai docenti di ruolo dell'Istituto finalizzata alla valorizzazione della professionalità.

Nello specifico la somma assegnata, non ancora comunicata da parte del M.I.U.R., sarà attribuita dallo scrivente a tutti coloro che presenteranno apposita istanza **entro e non oltre il giorno 7 luglio 2018.**

Si ricorda che in data 27 luglio 2017 il Comitato di valutazione dei docenti dell'I.C. "F. Giannone" ha parzialmente modificato i criteri per la valorizzazione del merito con i relativi punteggi nonché la modulistica.

CONDIZIONI DI ACCESSO

Al bonus possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nella scuola a condizione che:

1. non abbiano superato, nell'a.s. 2017/18 n. 15 giorni di assenza dalle lezioni, a qualsiasi titolo;
2. non sia stata inflitta loro una sanzione disciplinare nell'ultimo biennio;
3. producano idonea relazione o documentazione che evidenzii gli effettivi risultati conseguiti, rispetto alla situazione di partenza o esplicitino le ragioni per cui l'iniziativa si ritiene efficace;
4. consegnino tutta la documentazione debitamente sottoscritta completa delle informazioni richieste pena esclusione.

La modulistica di riferimento è costituita da n. 1 allegato scaricabile dalla sezione "bonus docenti" del sito istituzionale:

<https://www.icoppidolucano.gov.it/index.php/valorizzazione-merito>

DESCRITTORI DEI CRITERI O INDICATORI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

Sul sito istituzionale, nella sezione "Valorizzazione merito a.s. 2017/18" è pubblicata la documentazione di riferimento in relazione ai criteri ed ai rispettivi punteggi conseguibili individuati dal Comitato di Valutazione.

ADEMPIMENTI DEI DOCENTI

Premesso che al bonus si accede solo mediante presentazione di formale istanza di accesso, le SS.LL. sono invitate a rispettare rigorosamente la seguente procedura:

1. compilazione dell'istanza, stampa e firma della stessa (allegato 1)
2. compilazione della scheda per l'attribuzione del punteggio, stampa e firma della stessa (allegato 2);
3. presentazione della documentazione (istanza e scheda) alla segreteria della scuola con le seguenti modalità:
 - tramite posta elettronica, mediante l'invio del file .xls, all'indirizzo pzic82000c@istruzione.it;
 - consegna in modalità cartacea all'ufficio di segreteria area personale.

E' richiesto obbligatoriamente l'invio con entrambe le modalità.

Per l'invio telematico è richiesta la compilazione e l'invio del file .xls allegato alla presente comunicazione, rinominando il file col proprio nome.cognome.xls.

Si rammenta che la documentazione suddetta dovrà pervenire **entro e non oltre il 7 luglio 2018.**

Eventuali istanze successive non saranno prese in considerazione.

Ai fini di una corretta determinazione del punteggio, oltre che per una precisa e circoscritta individuazione di quanto dichiarato, pur tenendo conto delle dirette osservazioni da parte del Dirigente Scolastico, si chiede di far esplicito riferimento alla documentazione disponibile agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Bernardino Sessa

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993